

# Formulaire – Demande de renseignements

## Instructions

Les renseignements personnels demandés dans la formule sont recueillis conformément à la *Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée* (LDIPVP). Vous pouvez consulter un grand nombre de renseignements d'organismes publics sans déposer de demande en vertu de la *Loi*. Les organismes publics publient de nombreux renseignements par voie de matériaux et de sites Web. Si vous ne trouvez pas les renseignements voulus, veuillez communiquer avec le [coordonnateur de l'organisme public](#) concerné afin de lui demander s'il est possible d'y avoir accès.

### RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Dans cette section de la formule, veuillez fournir:

- votre nom de famille, votre prénom et le titre que vous préférez, s'il y a lieu, ainsi que le nom de l'entreprise ou de l'organisme que vous représentez, le cas échéant;
- votre adresse postale au complet et les numéros de téléphone auxquels le personnel de l'organisme public peut communiquer avec vous le jour ou en soirée; et
- un numéro de télécopieur ou votre adresse de courriel, le cas échéant, auxquels les documents de correspondance pourront être envoyés.

### TYPE DE RENSEIGNEMENTS DEMANDÉS ET DOSSIER QUE VOUS SOUHAITEZ CONSULTER

- Veuillez cocher la case correspondant au **type de renseignements** demandés.
- Précisez le **nom de l'organisme public** auquel vous présentez une demande.
- Précisez si vous désirez **recevoir une copie** du dossier **ou le consulter** en personne.
- Prenez soin de décrire aussi exactement que possible les dossiers, c'est-à-dire de mentionner la **période**, **l'endroit** et **l'événement**, afin de faciliter la recherche du ou des dossiers demandés. N'hésitez pas à donner d'autres éléments d'information qui, d'après vous, pourraient faciliter le traitement de votre demande. Si vous avez besoin de plus d'espace pour votre description, vous pouvez joindre au formulaire une feuille pour la continuer.

### DROITS

- Veuillez noter : Il n'y a plus de droits associés aux demandes faites en vertu de la *Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée*.

### AU SUJET DE VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

- Aucun droit n'est exigé pour consulter vos renseignements personnels.
- Assurez-vous de préciser votre nom au complet et tout autre nom que vous avez déjà utilisé ainsi que tout numéro identificateur lié aux documents en question.
- Si vous demandez des renseignements au nom de quelqu'un d'autre, veuillez joindre à votre demande la preuve que vous pouvez agir légalement au nom de cette personne. Cette autorisation peut se faire en la forme d'une lettre signée, d'une Procuration (ou d'autres documents écrits du même ordre). Consultez [article 79](#) pour plus de détails.

### ENDROIT OÙ ENVOYER LA DEMANDE

- N'oubliez pas de signer, de dater et d'envoyer votre demande au responsable de l'organisme public, tel que défini dans la Partie 1 de la *Loi*. Veuillez consulter le [Répertoire des organismes publics](#) sur le site Web de la LDIPVP afin de repérer le responsable de l'organisme public approprié.

# Formulaire – Demande de renseignements

## RENSEIGNEMENTS PERSONNELS:

Titre	Nom de famille	Prénom
Nom de l'entreprise ou de l'organisme ( <i>s'il y a lieu</i> )		
Adresse postale		
Ville ou Village	Province	Code postal
Numéro de téléphone à la maison	Numéro de téléphone au travail	
Numéro de télécopieur	Courriel	

## TYPE DE RENSEIGNEMENTS DEMANDÉS:

1. **Quel type de renseignements désirez-vous obtenir?** Veuillez cocher la case appropriée:

- Des renseignements généraux
- Vos renseignements personnels
- Des renseignements personnels concernant un autre individu (*Veillez annexer à ce formulaire la preuve que vous pouvez agir légalement au nom de cette personne. Cette autorisation peut se faire en la forme d'une lettre signée, d'une Procuration ou d'autres documents écrits du même ordre. Consultez [article 79](#) pour plus de détails.*)

2. À quel organisme public présentez-vous cette demande? (*Veillez préciser le nom de l'organisme public dans la case ci-dessous. Vous pouvez consulter le [Répertoire des organismes publics](#) sur le site Web de la LDIPVP pour obtenir leurs coordonnées.*)

3. **Désirez-vous:**  recevoir une copie papier du document?  recevoir une copie électronique du document?

(Veillez cocher la case appropriée.) **OU**  consulter le document?

## DOCUMENT QUE VOUS SOUHAITEZ CONSULTER:

1. **Quel document désirez-vous consulter?** (*Veillez, dans la mesure du possible, fournir des renseignements détaillés. Reportez-vous aux instructions*)

## Formulaire – Demande de renseignements

2. **Quelle période de temps votre demande vise-t-elle?** (Veuillez fournir des dates précises. Reportez-vous aux instructions.)

--

**SIGNATURE:**

Signature	Date

**ENDROIT OÙ ENVOYER LA DEMANDE:**

Veuillez envoyer le formulaire au responsable de l'organisme public, qui, selon vous, possède l'information désirée.

Veuillez consulter le [Répertoire des organismes publics](#) sur le site Web de la LDIPVP pour obtenir les coordonnées.

USAGE RÉSERVÉ À L'ORGANISME PUBLIC:	
Date de réception	Observations
Numéro d'identification de la demande	

Impression si désirée