



## COMMENT POSTULER

- Visitez le site Web de The City of Saint John : [www.saintjohn.ca](http://www.saintjohn.ca)
- Cliquez sur « Carrières » dans le coin supérieur droit.
- Cliquez sur « Occasions d'emploi » à partir du menu à la gauche.
  - Une liste des ouvertures de postes affichés apparaîtra.
- Afin de voir une description complète du poste, cliquez sur le titre du poste.
- Si vous êtes intéressé par ce poste, cliquez sur « Postuler pour ce poste » au bas de l'écran.
- Vous serez ensuite invité à créer un profil d'utilisateur.
  - Vous devez avoir une adresse électronique pour créer un profil. Voir ci-dessous pour savoir comment obtenir une adresse électronique si vous n'en avez pas déjà une.
  - Une copie de votre curriculum vitæ peut être téléchargée et des renseignements seront tirés à partir de votre curriculum vitæ afin de remplir certains champs de base, c.-à-d. nom, adresse, etc.
- Une fois qu'un profil est créé, vous pouvez ouvrir une session n'importe quand afin de voir l'état de votre demande, mettre à jour vos renseignements, ajouter des compétences et joindre tout document à l'appui supplémentaire.

Toutes les demandes, à compter de maintenant, seront seulement acceptées par l'entremise du système de demande d'emploi en ligne. Si vous n'avez pas accès à un ordinateur, un laboratoire d'informatique est offert sans frais à la Bibliothèque publique de Saint John, située à la place Market Square.

### **Les heures d'ouverture de la Bibliothèque publique de Saint John sont les suivantes :**

Lundi	9 h à 17 h
Mardi et mercredi	10 h à 17 h
Jeudi et vendredi	10 h à 21 h
Samedi	9 h à 17 h
Dimanche	Fermé

### **Options pour obtenir une adresse électronique :**

Hotmail	<a href="http://www.hotmail.com">www.hotmail.com</a>
Yahoo	<a href="http://www.yahoo.com">www.yahoo.com</a>
Gmail	<a href="http://www.gmail.com">www.gmail.com</a>
Windows Live	signup.live.com